

Backup

Når du arbejder i Untis, er det ligesom i alle andre programmer vigtigt, at du tager backup af dine data.

Start med at oprette en backup-mappe til dine Untis-filer vha. stifinder i Windows.

I menuen indstillinger -> Diverse skal du markere, at Untis automatisk skal danne backup-filer, og du skal udpege den sti/mappe, hvor Untis skal placere filerne. Se afsnittet "Automatisk genererede save-filer."

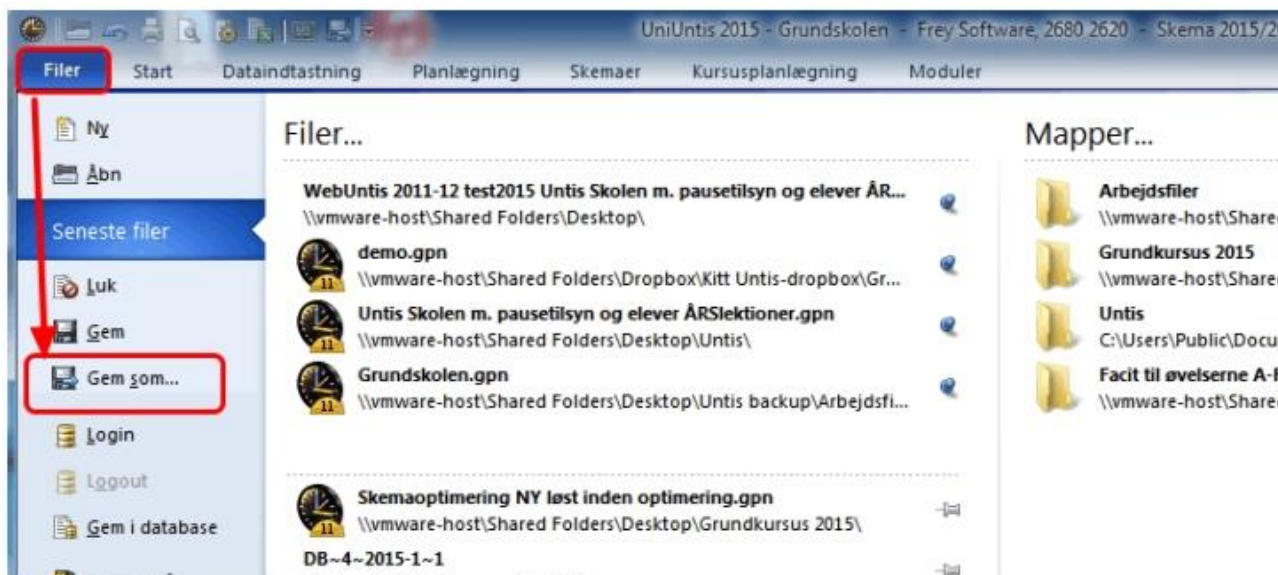
Derudover bør du altid tage en backup, lige inden du påbegynder større handlinger i programmet. Det kan fx være inden du importerer data til Untis, inden du starter en optimering (automatisk skemalægning) eller inden du manuelt begynder at flytte skemabrikker rundt i et næsten færdigt skema. Sker der et eller andet utilsigtet, er det med en backup muligt at vende tilbage til udgangspunktet.

Har du indstillet Untis til at tage en backup hvert 10. minut, vil du selvfølgelig kunne finde en af disse save-filer. Men har du startet en optimering og fortryder, ved du ikke præcist, hvor langt du var nået i det skemalægningsarbejde, da Untis tog den sidste save-fil. Det ved du derimod, hvis du indlæser den backup, som du tog, lige inden du trykkede på optimeringsknappen.

På de næste sider kan du se, hvordan du:

- Gemmer en backup vha. "Gem som".
- Indlæser/åbner en backup.
- Automatisk genererer save-filer. VI ANBEFALER, at du laver denne opsætning hver gang, Untis installeres på ny.

Gemmer en backup vha. "Gem som"



Når du tager en backup, anbefaler vi, at du anvender "Gem som" og giver filen et nyt navn hver gang, du gemmer.

Det kan f.eks. være:

"Untis Skolen 5. juni kl. 12"

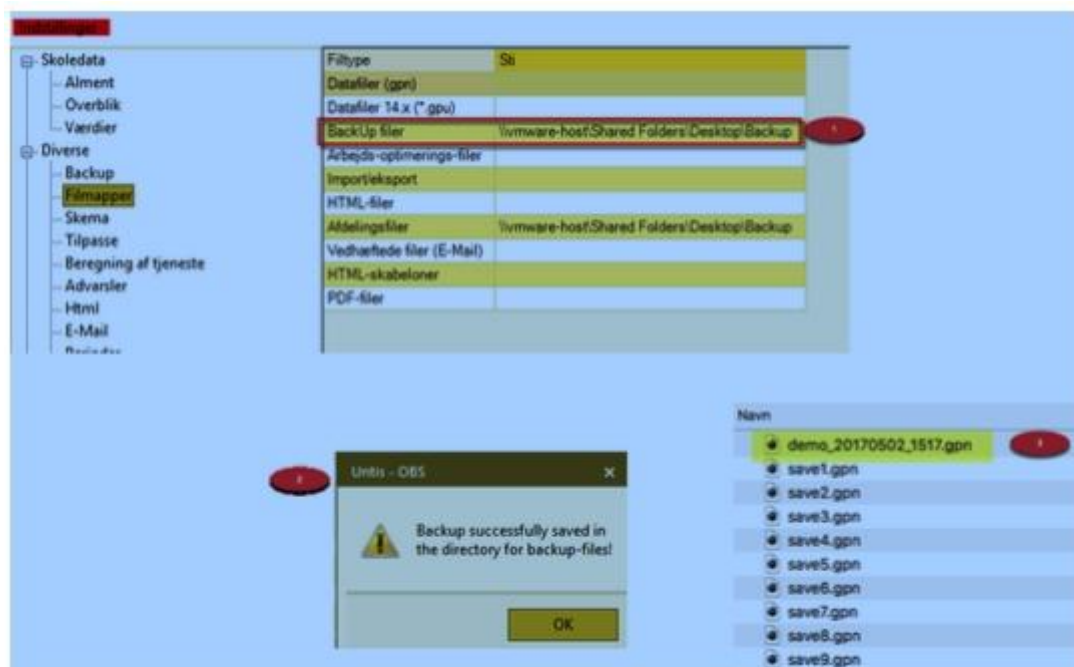
"Untis Skolen 5. juni kl. 13"

Osv.

OBS.

Arbejder du i Untis MultiUser (flerbrugerversionen af Untis, hvor du logger på en database), hedder menupunktet "Gem som" i stedet: Dataeksport til gpn-fil..."

Genvejstaster til automatisk backup m. navn, dato og tid: Ctrl>+Shift+B



Fra version 2018 kan du med: <Ctrl+Shift+B> tage en backup, hvor dato og klokkeslæt automatisk angives efter filnavnet.

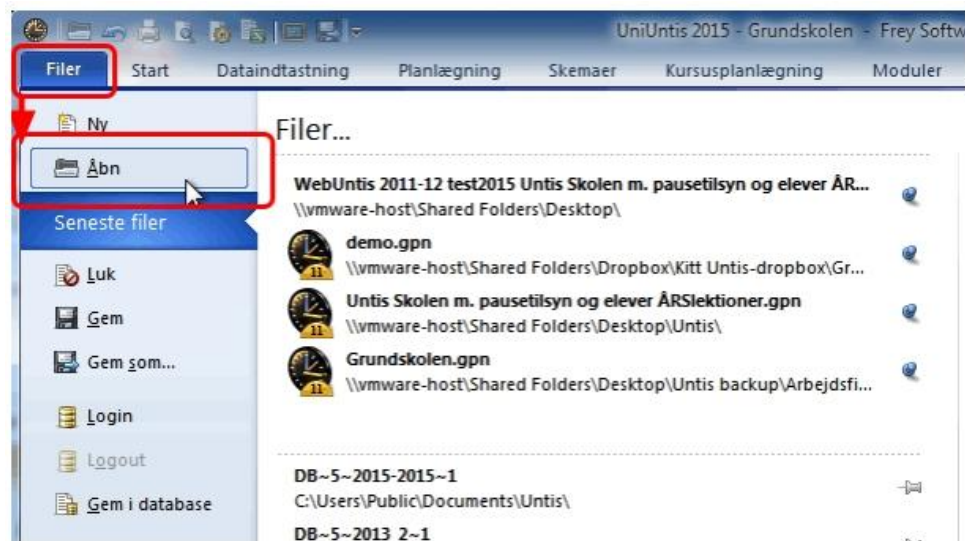
- Filen gemmes i den mappe, du angiver under “Backup filer”.
- Du får besked, når filen er gemt.
- Backuppen gemmes under filnavnet (i eksemplet “demo”) efterfulgt af dato (2. Maj 2017) og klokkeslæt (15.17)

Indlæser/åbner en backup



Følgende skal du være opmærksom på, hvis du vil indlæse/åbne en backup. I dette skærmdump ser du 3 Untis ikoner, som ligger på skrivebordet i Windows. De to er gpn-filer (backupper), og det tredje er genvejen til programmet.

Eksempel 1 og 2 er begge backup-filer med efternavnet gpn. Du bør ikke åbne filerne ved blot at klikke på ikonerne, da det kan give anledning til, at du får åbnet den samme fil to gange. VI ANBEFALER, AT DU ALTID ÅBNER/INDLÆSER BACKUP-FILER VED AT ÅBNE PROGRAMMET OG DERFRA ÅBNE FILEN. Du åbner Untis ved at klikke på genvejsikonet, der hedder Untis efterfulgt af et årstal. Se eksempel 3.



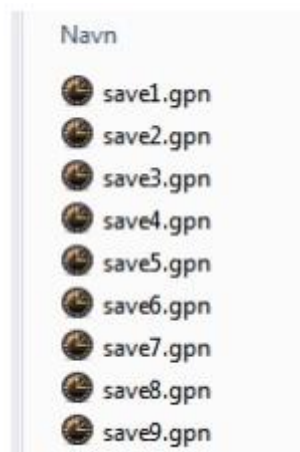
Når du har klikket på genvejen for at åbne Untis, skal du:

- Klikke på fanebladet "Filer".
- Klikke på "Åbn".
- Udpege den fil, du vil åbne.

HUSK

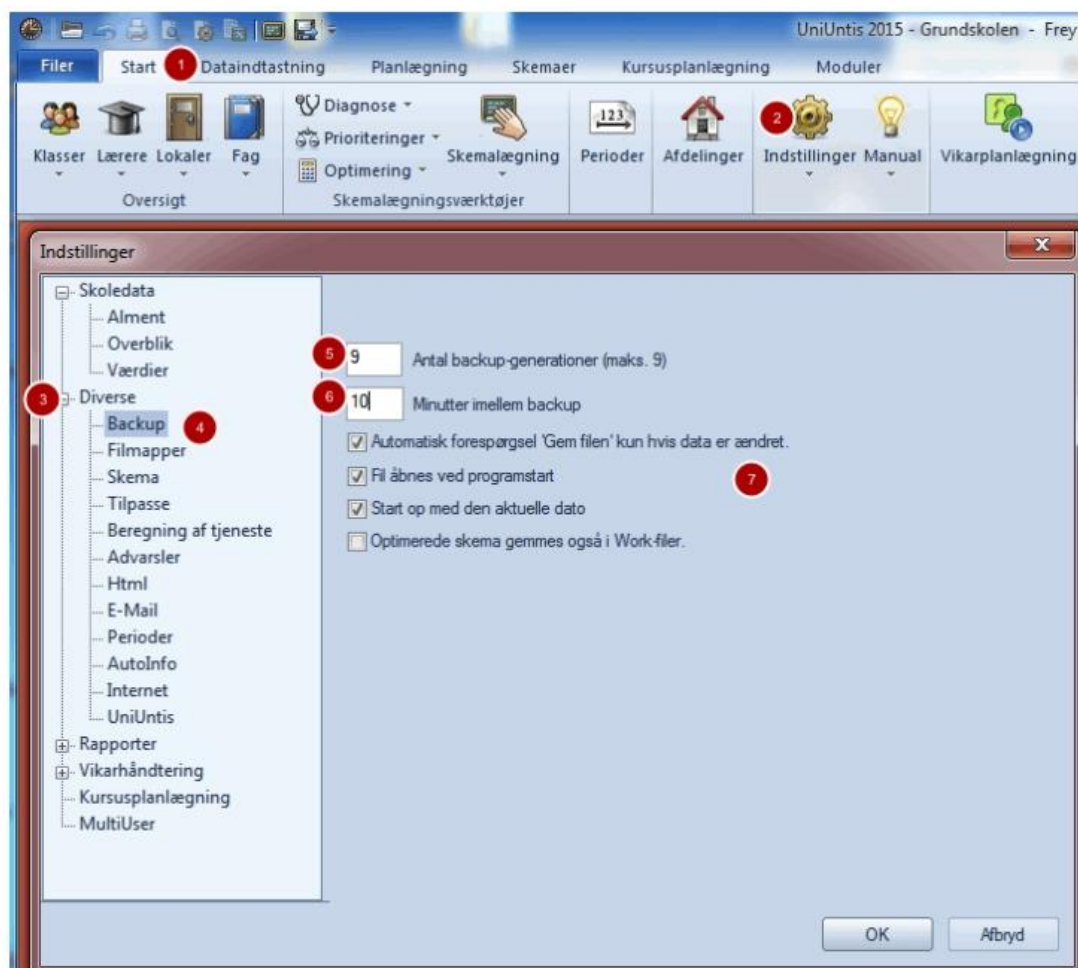
Hvis du gerne vil bevare de data, der allerede er i Untis (før den udpegede backup indlæses), er du nødt til at gemme de aktuelle data vha. "Gem som" INDEN du åbner/indlæser de nye data.

Automatisk genererede save-filer



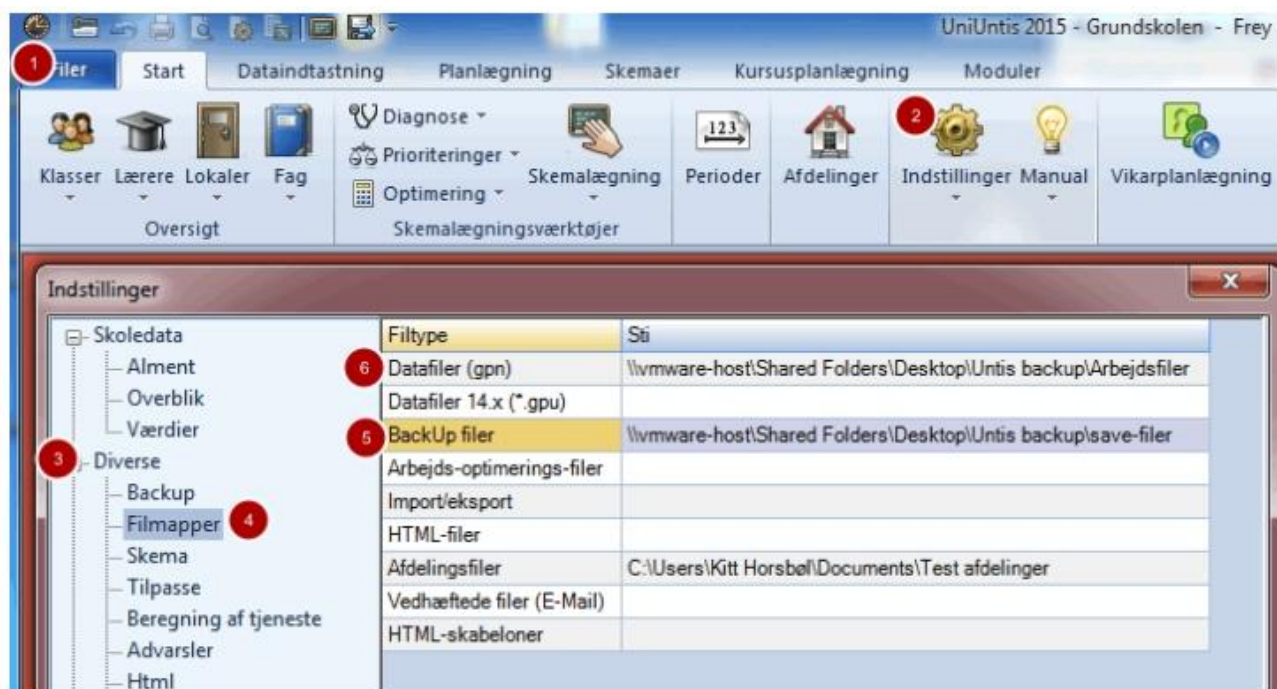
Du kan sætte Untis op til automatisk at danne 9 save-filer (backupper) med et bestemt tidsinterval. Når Untis har dannet 9 save-filer (save1, save 2, save3....save9), vil Untis overskrive den ældste, når næste save-fil skal gemmes.

Untis gemmer kun save-filer, når programmet er åbent, og du arbejder med programmet. Det betyder, at hvis du forlader Untis uden at lukke programmet, vil der ikke blive dannet nye save-filer. Først når du igen arbejder og ændrer i Untis, bliver der genereret nye save-filer.



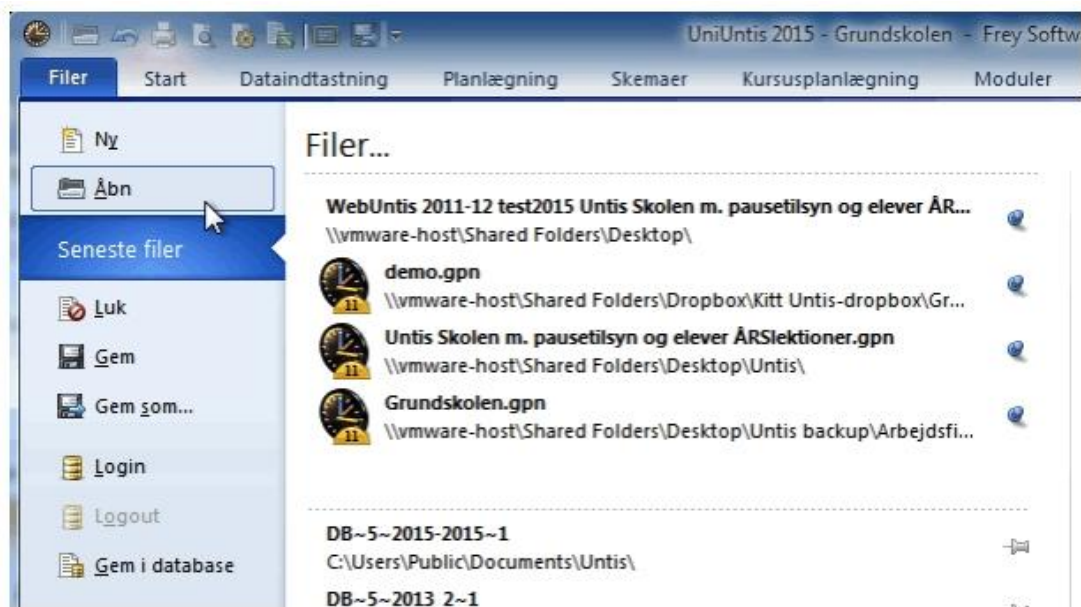
Sådan skal dine indstillinger være:

- Åbn fanebladet "Start"
- Klik på ikonet Indstillinger.
- Vælg Diverse.
- Vælg Backup.
- Ved "Antal backup-generationer" skal der altid stå 9.
- Ved "Minutter imellem backup" skal der stå 10. Arbejder du i Multiuser (flerbrugerversionen), skal der stå 30.
- Sæt flueben ved de tre øverste punkter.



- Åben fanebladet "Start".
- Klik på ikonet Indstillinger.
- Vælg Diverse.
- Vælg Filmapper.
- Ud for "BackUp filer" kan du dobbeltklikke og udpege, hvor dine save-filer skal gemmes.
- Ud for "Datafiler (gpn)" kan du dobbeltklikke og udpege, hvor de backup-filer, du selv danner som "Gem som", skal gemmes.

Hvis du får brug for at indlæse/åbne en save-fil



- Klik på fanebladet "Filer".
- Klik på "Åbn".
- Udpeg den yngste save-fil, du har.

VIGTIGT

Hvis du indlæser en save fil, skal du straks gemme den under et nyt navn. Det gør du ved at vælge "Gem som" og give filen et nyt navn.